

Lancer l'application PortableDIA

L'écran d'accueil s'ouvre.

Pour compléter les organigrammes demandés dans les activités proposées, il vous faut cliquer sur le menu **Fichier**, puis sur **Ouvrir**.

Dans le dossier que vous indiquera le professeur, insérer les fichiers des organigrammes que vous devez compléter.

Pour l'activité proposée en synthèse 12

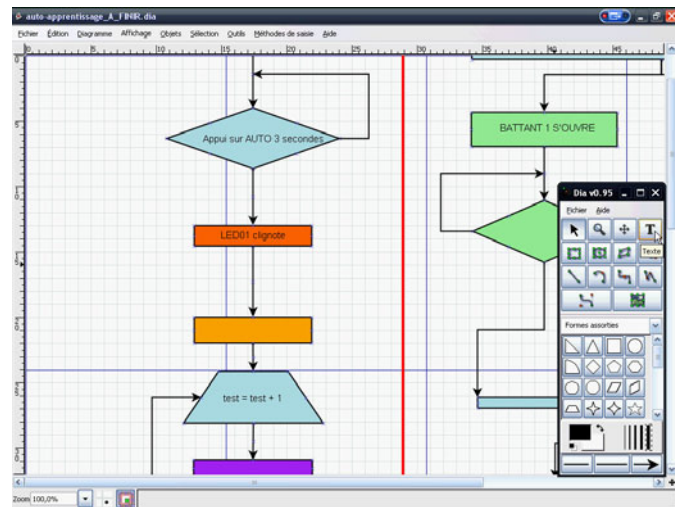
[codage télécommande_A_FINIR.dia](#)

[décodage télécommande_A_FINIR.dia](#)

Pour l'activité proposée en synthèse 13

[ouv_ferm_A_FINIR.dia](#)

[auto-apprentissage_A_FINIR.dia](#)

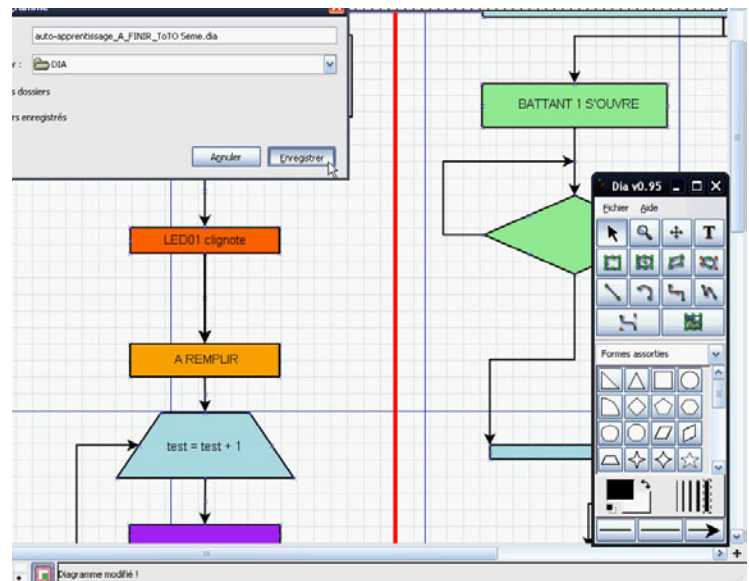


Lorsque le fichier est ouvert, l'organigramme s'affiche à l'écran. Il vous faut compléter ces cycles, soit en en double-cliquant dans chaque symbole, soit en utilisant l'outil Texte (T) si le symbole ne contient pas de texte.

Le texte est alors sélectionné, il vous suffit de saisir le nom qui semble être correct.

Enregistrez ce fichier en gardant le nom mais en y ajoutant votre prénom et votre classe à la fin, juste avant «.dia» (point DIA)

Ensuite pour finir, le groupe ou l'élève seul imprime un exemplaire de son travail.



DIA fonctionne comme tous les logiciels de dessin.

Vous pouvez agrandir, modifier et déplacer cet organigramme afin de l'arranger à votre «guise». Dans tous les cas, appelez le professeur afin qu'il constate vos compétences.